

UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO

Relatório Anual de Gestão:
Exercício 2018

Santarém-PA

COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO

JORGELENE DOS SANTOS OLIVEIRA

Coordenadora

1. Apresentação e Resultados do Exercício

A Coordenação de Comunicação, denominada Agência de Comunicação, é formada por três seções: Jornalismo e Divulgação Científica; Marketing Institucional; e área Administrativa.

Esta coordenação tem como objetivo aprimorar a comunicação institucional, fortalecendo estratégias, ações e canais de comunicação para divulgar informações da Universidade para os públicos interno e externo.

As atividades são pautadas no tripé *Ensino, Pesquisa e Extensão*; abrangem as áreas de administração, revisão de textos, jornalismo, relações públicas, publicidade e propaganda e design gráfico.

Em 2018, a Coordenação de Comunicação passou a ofertar **2 novos serviços**. Por meio de parceria firmada entre Reitoria e o Projeto Saúde e Alegria, passou-se a enviar semanalmente reportagens radiofônicas para veiculação no programa Rede Mocoronga, produzido por jovens ribeirinhos e veiculado aos domingos pela Rádio Rural de Santarém. Outro novo serviço ofertado neste ano foi o áudio release, que consiste na gravação e envio de entrevistas a rádios locais e regionais sobre temas de interesse para a comunidade externa.

Servidores

Assistentes em administração	2
Publicitárias	2
Relações públicas	1
Programador visual	1
Revisor de textos	1
Jornalistas	5
TOTAL DE SERVIDORES	12

Atualmente, apenas 10 servidores estão em efetivo exercício, pois 1 jornalista e 1 relações públicas estão afastadas para cursar doutorado. Outras 2 servidoras, ambas jornalistas, foram removidas para outro setor.

Relatório de Atividades da Seção de Jornalismo e Divulgação Científica – 2018

No ano de 2018, a Seção de Jornalismo e Divulgação Científica desenvolveu serviços de comunicação voltados para os públicos interno e externo da Universidade.

Para o **público interno** foram desenvolvidos serviços de divulgação por meio do envio de boletins informativos semanais voltados aos servidores (docentes, técnicos) e aos alunos, além de envio de e-mails por meio do sistema SIGAdmin.

1	Boletins enviados aos servidores	34
2	Boletins enviados aos alunos	34
3	Envio de e-mails pelo sistema SIGAdmin	151

Ao **público externo** o serviço consistiu no atendimento à imprensa, ou seja, agendamento de entrevistas em veículos locais, regionais e nacionais e também no envio de boletim informativo semanal.

1	Boletins enviados à imprensa	35
2	Atendimentos à imprensa	242
3	Programas produzidos para a Rede Mocaronga (agosto a dezembro)	21 reportagens enviadas
4	Áudio release: gravação de entrevistas enviadas às rádios	20

Divulgações no site www.ufopa.com.br:

As solicitações para divulgação no site institucional são recebidas por e-mail (comunica@ufopa.edu.br) através de formulário específico.

1	Relatórios recebidos por e-mail e atendidos	473
---	---	-----

2	Notícias publicadas no site	853
3	Eventos cadastrados na agenda	147
4	Serviços de divulgação executados pelas jornalistas (demanda interna)	886

Relatório de Atividades da Seção de Marketing Institucional

No ano de 2018, a Seção de Marketing Institucional desenvolveu produtos de comunicação com base no interesse coletivo e nos valores organizacionais da Universidade. Para atingir o planejamento proposto, pensamos e desenvolvemos produções que não somente informavam ou divulgavam eventos, mas que intensificavam o valor de responsabilidade social da instituição, contribuindo, dessa maneira, com o fortalecimento de uma imagem positiva da Ufopa diante de seus públicos.

Campanhas publicitárias:

1	PSR/PSQ/PSEI 2018 unificado – “Um mundo de possibilidades”
2	CTIC – “Torne sua Rotina de Trabalho mais fácil, ágil e consciente”
3	Ufopa 9 anos – “A certeza de uma universidade integrada”
4	Comissão Permanente de Avaliação (CPA) – “O que você deseja melhorar na Universidade?”
5	PDTIC – “Plano Diretor de Tecnologias de Informação e Comunicação”
6	Processos Seletivos Especiais Indígena e Quilombola 2019

Peças publicitárias (calendário):

Ainda no ano de 2018, continuamos com nosso calendário de datas comemorativas e de grande relevância social para a Universidade.

1	Dia da mulher
---	---------------

2	Dia da Amazônia
3	Dia da Diversidade
4	Dia do professor
5	Dia do servidor

Há de se destacar que, devido ao período de transição de gestão e ao período eleitoral, essa atividade ficou restrita, diminuindo, assim, o número de produções, mas novas datas já estão incluídas no planejamento de 2019.

Identidades:

1	Balanço institucional
2	PDI Ufopa (atualizações)
3	Padronização das assinaturas da Ufopa (em andamento)
4	Processos Seletivos Regulares e Especiais e Aniversário da Ufopa (já relatados acima)
5	Relatório de gestão 2014-2018, desenvolvido de janeiro a abril

Logomarcas:

1	Espaços Transversais (projeto de extensão)
2	Ciranda Pedagógica

Sinalizações:

1	Placas para fachada dos campi de Alenquer e Monte Alegre
2	Placas para a Fazenda Experimental
3	Fachada das guaritas das Unidades Tapajós e Rondon – Campus de

Santarém

Redes sociais:

A Seção de Marketing Institucional igualmente é responsável por cuidar das redes sociais da Ufopa, que atualmente consistem em uma página no Facebook (Ufopa Comunica), uma no Twitter (@Ufopa) e um canal no YouTube (Comunicação Ufopa).

Nosso público no Facebook é composto majoritariamente de mulheres, com idade entre 18 e 34 anos, e os lugares de maior acesso são Santarém, Belém, Manaus e Oeste do Pará. Todo o conteúdo produzido é estrategicamente pensado para enfatizar assuntos com maior impacto aos seguidores. Já no Twitter, por uma diferença muito pequena, nosso maior público é masculino, e esta rede social está mais direcionada a parceiros institucionais e imprensa jornalística. Em 2018, a página Ufopa Comunica obteve mais de 22 mil seguidores, e no Twitter temos mais de 3 mil seguidores.

O padrão de publicações é limitado em duas postagens ao dia, devido ao algoritmo do Facebook, por exemplo, que indica que quanto mais postagens menos pessoas serão alcançadas. Há de se destacar ainda que os assuntos de maior alcance nas redes sociais são os que tratam de pós-graduação, processo seletivo regular, bolsas para estudantes (assistência estudantil, intercâmbio).

1	Publicações no Facebook	324
2	Banners rotativos para o site	78

Mural Eletrônico

É um dos canais administrados pela Comunicação e consiste em televisores espalhados pelas 3 bibliotecas do Campus Santarém, além de 1 na Reitoria e 1 no saguão do prédio modular na Unidade Rondon, perfazendo-se um total de 5 aparelhos conectados. A sistemática consiste em divulgar informações institucionais, que são exibidas constantemente durante o dia.

No momento, o conteúdo disponibilizado no mural é mais destinado aos alunos, que transitam com maior frequência pelos espaços em que estão instalados os televisores.

1	Mural Eletrônico	145 publicações
---	------------------	-----------------

Seção Administrativa

(Revisor de texto)

Correção e revisão de textos jornalísticos (notícias, informes e divulgações científicas) publicados no Portal da Ufopa (www.ufopa.edu.br):

1	Textos revisados	880
2	Boletim de Serviço da Ufopa	26 edições editadas e publicadas
3	Notas e comunicados revisados	20
5	Edição de páginas Web (criação, atualização, ajustes) do site da Ufopa	22 páginas

Outras atividades

1	Edição/processamento de arquivos diversos (PDF, DOC, JPEG etc.) e memorandos redigidos e expedidos	98 arquivos
2	Movimentação de processos no SIPAC	372
3	E-mails administrativos	245
4	Recebimento/entrega de material gráfico	83
5	Pesquisa de preços	9
6	Documentos escaneados	62

2. Gestão de Riscos e Controles Internos

Entre as ações planejadas em 2018, com vistas a melhorar os serviços ofertados pela Coordenação de Comunicação, destacamos a retomada da autonomia do setor, cujas decisões, desde a assinatura de uma folha de frequência até a liberação de servidores para cursos de qualificação e capacitação, eram tomadas pelo chefe de Gabinete, sem consulta prévia à equipe. Isso levou à autorização do afastamento de duas servidoras, ao mesmo tempo, para cursos de doutorado – uma delas na própria instituição.

Outra frente de planejamento previu a realização de *media training* para gestores da Ufopa, a edição de boletins eletrônicos, a publicação de revista eletrônica de divulgação científica e a otimização dos canais de comunicação interna (mural eletrônico e otimização do SIGA).

Previmos ainda a criação e implementação dos sites dos institutos e dos campi fora de sede, um plano de capacitação de servidores da Comunicação, a criação da identidade visual da Ufopa e a criação da Política de Comunicação Institucional.

O que alcançamos: a retomada da autonomia do setor; implementação de novas rotinas de trabalho e novos fluxos para o setor, com foco na distribuição de tarefas e responsabilidades; retomada da elaboração e envio semanal dos três boletins eletrônicos internos, que reúnem informações institucionais de interesse dos alunos e servidores (professores e técnicos).

Retomamos a cobertura de eventos, que estava suspensa por causa da falta de pessoal. Duas jornalistas foram cedidas a outro setor e não retornaram à Coordenação de Comunicação conforme havia sido planejado – sendo depois removidas, a pedido, para o setor que as havia solicitado –, o que inviabilizou a execução de boa parte das ações pretendidas. Soma-se a isso o afastamento de duas servidoras para capacitação. No total, a Coordenação de Comunicação ficou com 4 servidoras a menos, o que inviabilizou a execução de boa parte do planejamento executado para o ano de 2018.

Mesmo assim, serviços não planejados também foram criados em 2018, em função da necessidade de compartilhar com a sociedade externa a produção científica da Ufopa. Citamos como exemplo os dois novos produtos executados pelas jornalistas da Seção de Jornalismo e Divulgação Científica:

1) áudio releases (gravações de entrevistas enviadas à imprensa local e regional);

2) Parceria com o ONG Saúde e Alegria, por meio da qual são produzidas semanalmente gravações em formato de reportagem jornalística, com tempo de 3 a 5 minutos, a respeito de temas ligados ao ensino, pesquisa e extensão, cuja veiculação é feita no programa Rede Mocaranga, produzido e apresentado pelos adolescentes atendidos pela ONG Saúde e Alegria e veiculado aos domingos, às 10h, pela Rádio Rural de Santarém.

Reconhecemos que boa parte do que foi planejado não pôde ser executado, principalmente devido aos surgimentos de novas demandas e falta de recursos humanos. A ideia é que esta parte do planejamento que não foi executada seja retomada em 2019, desde que suprida essa necessidade.

3. Objetivos estratégicos (2019)

Entre os objetivos estratégicos para 2019, destacamos:

- A reestruturação da Coordenação de Comunicação, que, pelas crescentes demandas de divulgação de informações institucionais e papel estratégico da comunicação nas instituições, deve ser transformada numa assessoria. Este tema será amplamente debatido com a equipe de comunicação, conforme o que está previsto no planejamento de 2019.
- A criação de um plano de capacitação para a equipe de comunicação.
- Considerando a crescente necessidade de ampliação da divulgação científica, requeremos a criação de um software para gerenciar dados de pesquisas e pesquisadores da Ufopa, o qual deverá propiciar acesso fácil e ágil a essas informações, beneficiando a comunidade interna e externa. Essa ação deve ser feita em parceria com o Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC).

4. Planejamento para 2019

- Criação de um grupo de trabalho com integrantes da equipe de Comunicação para elaborar a minuta do Regimento Interno do Setor, com vistas à sua reestruturação para transformação em Assessoria de Comunicação. Este grupo também deverá trabalhar na conclusão do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU).
- Criação do site da Coordenação de Comunicação, com informações sobre os passos para solicitar divulgações de forma ágil e reenvio para as unidades acadêmicas e administrativas da normativa para solicitar divulgações.
- Criação de uma aba no site para dar visibilidade às divulgações científicas.
- Pretendemos ainda: intensificar e melhorar a comunicação interna por meio da utilização do sistema SIGA; a implantação da produção audiovisual por meio de parcerias; e, por fim, a elaboração da política de comunicação da Ufopa.
- A criação e implementação dos sites dos Institutos e dos campi fora de sede é outra meta para 2019.

QUADRO RESUMO	
I. Ações planejadas em 2018	Retomada da autonomia do setor.
	Realização de <i>media training</i> para gestores da Ufopa.
	Edição de boletins eletrônicos.
	Revista eletrônica de divulgação científica.
	Otimização dos canais de comunicação interna.

	Criação e implementação dos sites dos Institutos e dos campi.
	Plano de capacitação de servidores da Comunicação.
	Criação da identidade visual da Ufopa.
	Criação da Política de Comunicação Institucional.
II. Ações alcançadas	Retomada da autonomia do setor.
	Novas rotinas de trabalho e novos fluxos para o setor, com foco na distribuição de tarefas e responsabilidades.
	Elaboração e envio semanal dos três boletins eletrônicos internos.
	Retorno da cobertura de eventos.
III. Inviabilizaram a execução de ações planejadas	A Coordenação de Comunicação ficou com 4 servidoras a menos, o que inviabilizou a execução de boa parte do planejamento executado para o ano de 2018.
IV. Serviços não planejados criados em 2018	Áudio releases (gravações de entrevistas enviadas à imprensa local e regional.
	Parceria com o ONG Saúde e Alegria para produção semanal de gravações em formato de reportagem jornalística, com tempo de 3 a 5 minutos. a respeito de temas ligados ao ensino, pesquisa e extensão, cuja veiculação é feita no programa Rede Mocaronga.

V. Objetivos estratégicos (2019)	Reestruturação da Coordenação de Comunicação, que, pelas crescentes demandas de divulgação de informações institucionais e papel estratégico da comunicação nas instituições, deve ser transformada numa assessoria.
	Criação de um plano de capacitação para a equipe de comunicação.
	Criação de um software para gerenciar dados de pesquisas e pesquisadores da Ufopa.
VI. Planejamento para 2019	Criação de um grupo de trabalho com integrantes da equipe de Comunicação para elaborar a minuta do Regimento Interno do Setor.
	Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU).
	Criação do site da Coordenação de Comunicação.

5. Informações complementares

Notícias publicadas no site – por *tags*:

1	+ UFOPA	259
2	Cultura e Extensão	116
3	Editais e Concursos	53
4	Eleições	18
5	Ensino e Educação	83
6	Ensino e Educação	185

7	Multicampi	17
8	Pesquisa e Inovação	32
9	Processo Seletivo	90
	Total	853

10	Lançamento de arquivos (<i>uploads</i>) no site da Ufopa	514 arquivos
----	--	---------------------

Contatos

Telefones:

(93) 2101-6532 - **Coordenação**

(93) 99112-6642 – **Administrativo**

E-mail: comunica@ufopa.edu.br

Campus de Santarém

Unidade Amazônia

5º piso – salas 507, 509, 511 e 513